

C. Detailangaben zu Fahrschulverwaltungssystemen

1. Kategorien der betroffenen Personen

Lfd.Nr.	Beschreibung der Kategorien betroffener Personen (zB Kunden, Mitarbeiter, Lieferanten usw.)
1	Kunden Auftraggebers (Empfänger und Erbringer von Lieferungen oder Leistungen, z. B. Fahrschüler)
2	Interessenten des Auftraggebers
3	Sachbearbeiter oder Kontaktperson beim Auftraggeber (Personal)
4	Sachbearbeiter oder Kontaktperson beim Auftraggeber (Fahrlehrer)
5	An der Geschäftsabwicklung mitwirkende Dritte (Prüfer)
6	Kontaktpersonen beim Kunden, Lieferanten oder an der Geschäftsabwicklung mitwirkenden Dritten (Begleiter)
7	Kontaktpersonen beim Kunden, Lieferanten oder an der Geschäftsabwicklung mitwirkenden Dritten (Firma)

2. Rechtsgrundlagen¹

3. Verträge , Zustimmungserklärungen oder sonstige Unterlagen (zB Erledigung der Informationspflichten²) sind abgelegt:³ (freiwillig)

4. Kategorien der verarbeiteten Daten und Lösungs- bzw. Aufbewahrungsfristen⁴

a. Kategorien der verarbeiteten Daten und Ankreuzen, ob sie an Empfänger übermittelt werden

¹ Die Rechtsgrundlagen (zB rechtliche Verpflichtung, Einwilligung, Vertragserfüllung, lebenswichtige Interessen des Betroffenen, kein überwiegendes berechtigtes Interesse des Betroffenen) sind nach der DSGVO zwar nicht verpflichtend ins Verzeichnissesverzeichnis aufzunehmen. Allerdings unterliegt der verantwortliche Verarbeiter einer sogenannten Rechenschaftspflicht. Diese besagt eine Nachweispflicht bzgl. der Einhaltung der Pflichten nach der DSGVO. Dazu gehört unter anderem auch der Nachweis, dass die Datenverarbeitung nach den in der DSGVO normierten Rechtmäßigkeitsgrundlagen erfolgt. Siehe das Merkblatt [„Grundsätze und Rechtmäßigkeit der Verarbeitung“](#).

² Siehe zu den Informationspflichten das Merkblatt [„Informationspflichten“](#).

³ Die Angabe, wo die Unterlagen innerhalb der Organisation abgelegt wurden, ist nicht verpflichtend im Verzeichnissesverzeichnis zu dokumentieren, erleichtert aber vor allem in größeren, arbeitsteilig organisierten Organisationen das Auffinden der entscheidenden Unterlagen (dient also lediglich der innerbetrieblichen Arbeitserleichterung).

⁴ Nach der DSGVO sind die Löschrfristen bzw. Aufbewahrungsfristen nach Möglichkeit ins Verzeichnissesverzeichnis aufzunehmen. Beispielsweise kann bei unbefristeten Verträgen keine konkrete Löschrfrist angegeben werden, da der konkrete Vertragsablauf unbestimmt ist. Es empfiehlt sich hier allerdings eine abstrakte Frist anzugeben (zB „nach Ablauf des Vertrages“).

Kategorien der betroffenen Personengruppe aus Punkt 1 des C-Blattes	Lfd. Nr.	Datenkategorien	Besondere Datenkategorien iSd Art 9 DSGVO ⁵ , strafrechtlich relevant iSd Art 10 DSGVO ⁶	Fahrprüfungsverwaltung	SMS Dienst (FirmenSMS.at, FITTcom.de) Push Dienst, Mail	Führerscheinregister	Daten in MMM Test online	Daten in andere Instanz der FSVW (Recht auf Datenübertragbarkeit)	Fahrprüfung	Daten in Fahrtauglichkeitstrainingsverwaltung	Buchhaltungsprogramme	Personalverrechnungsprogramme	Kalender Export	Daten für Word, Excel, PDF	Externe Auftragsverarbeiter (Fahrtauglichkeitsspezifisch)	Arbeitszeitaufzeichnung	GPS Fahrstundenaufzeichnung
1	1	Ordnungsnummer	Nein		X		X	X		X	X			X	X		X
	2	Name bzw. Bezeichnung	Nein	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X		X
	3	Anrede/Geschlecht	Nein	X	X	X		X		X	X		X	X	X		X
	4	Anschrift	Nein	X	X	X		X		X	X		X	X	X		
	5	Telefon- und Faxnummer und andere zur Adressierung erforderliche Informationen, die sich durch moderne Kommunikationstechniken ergeben	Nein		X			X		X	X		X	X	X		X
	6	Geburtsdaten	Nein	X	X	X		X		X	X		X	X	X		

⁵ Daten nach Art 9 DSGVO sind besondere Datenkategorien („sensible Daten“): rassische und ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, genetische und biometrische Daten zur Identifizierung einer natürlichen Person, Gesundheitsdaten, Daten zum Sexualleben oder der sexuellen Orientierung.

⁶ Verarbeitung personenbezogener Daten über strafrechtliche Verurteilungen und Straftaten oder damit zusammenhängende Sicherungsmaßnahmen unter behördlicher Aufsicht.

7	Zusätzliche Daten zur Person (Staatsbürgerschaft, alte Adresse bei Zuzug aus Ausland, Familienstand, Beruf, Art der Tätigkeit, Firma/Schule, Prüfungssprache, SV-Nummer, Name bei Geburt, frühere Namen, Name Vater, Geburtsdatum Vater, Name Mutter, Geburtsdatum Mutter)	Nein	X	X	X	X	X		X	X			X	X		
8	Sperrkennzeichen =SA001 10 (Einwilligungen)	Nein		X			X		X	X			X	X	X	
9	Zugangsdaten an eigenen Diensten (Pin, Benutzername, Passwort)	Nein		X			X		X	X			X	X		
10	Daten zum bestehenden Führerschein (Führerscheinnummer, ausgestellt am, ausgestellt von, vorhandene Klassen)	Nein		X			X		X	X			X	X	X	
11	Daten zum beantragten Führerschein (FSR Antragsnummer, auszubildende Klassen, antrag auf, Abholort)	Nein	X	X	X	X	X		X	X			X	X	X	

	12 Daten zur Ausbildung und Prüfung (Prüfbehörde, Anmeldung, Kursbeginn, Kurs (Semester, Winter), Anmerkungen, Lernsoftware, Ausbildungsbeginn, bevorzugter Fahrlehrer, Standort Unternehmen, Typ, Daten zu Theoriekursen (Datum, Zeit von bis, Lehrer), Prüfungen Theorie+Praxis abgelegt am+%+bestanden/n icht bestanden)	Nein	X			X		X	X		X	X	X			
	13 Gegenstände der Lieferung und Leistung =SA001 15 (Lehrmittel, Theoriekurse, Praxisausbildungen , Preisgruppe)	Nein	X			X		X	X			X	X			
	14 Detaildaten zu Ausbildung und Training Theorie (Daten zum Lernverhalten, Daten zum Trainings und Prüfungsvorbereitungsverhalten (Wissensstand, Vorprüfungen, Prüfungsgarantien)	Nein	X			X		X	X		X	X	X			

