

C. Detailangaben zu Personalverwaltung für privatrechtliche Dienstverhältnisse

1. Kategorien der betroffenen Personen

Lfd.Nr.	Beschreibung der Kategorien betroffener Personen (zB Kunden, Mitarbeiter, Lieferanten usw.)
1	Arbeitnehmer, arbeitnehmerähnliche Personengruppen, Leiharbeitnehmer, freie Dienstnehmer, Lehrlinge, Volontäre und Ferialpraktikanten (auch ehemalige Beschäftigte)
2	Organe (und deren Mitglieder) und sonstige Funktionsträger von juristischen Personen und Personengemeinschaften, soweit sie nicht Beschäftigte gemäß Punkt 1 sind (umfasst auch ehemalige Organe und Funktionsträger)
3	Bewerber

2. Rechtsgrundlagen¹

3. Verträge , Zustimmungserklärungen oder sonstige Unterlagen (zB Erledigung der Informationspflichten²) sind abgelegt:³ (freiwillig)

4. Kategorien der verarbeiteten Daten und Lösungs- bzw. Aufbewahrungsfristen⁴

a. Kategorien der verarbeiteten Daten und Ankreuzen, ob sie an Empfänger übermittelt werden

¹ Die Rechtsgrundlagen (zB rechtliche Verpflichtung, Einwilligung, Vertragserfüllung, lebenswichtige Interessen des Betroffenen, kein überwiegendes berechtigtes Interesse des Betroffenen) sind nach der DSGVO zwar nicht verpflichtend ins Verzeichnisse aufzunehmen. Allerdings unterliegt der verantwortliche Verarbeiter einer sogenannten Rechenschaftspflicht. Diese besagt eine Nachweispflicht bzgl. der Einhaltung der Pflichten nach der DSGVO. Dazu gehört unter anderem auch der Nachweis, dass die Datenverarbeitung nach den in der DSGVO normierten Rechtmäßigkeitsgrundlagen erfolgt. Siehe das Merkblatt [„Grundsätze und Rechtmäßigkeit der Verarbeitung“](#).

² Siehe zu den Informationspflichten das Merkblatt [„Informationspflichten“](#).

³ Die Angabe, wo die Unterlagen innerhalb der Organisation abgelegt wurden, ist nicht verpflichtend im Verzeichnisse zu dokumentieren, erleichtert aber vor allem in größeren, arbeitsteilig organisierten Organisationen das Auffinden der entscheidenden Unterlagen (dient also lediglich der innerbetrieblichen Arbeitserleichterung).

⁴ Nach der DSGVO sind die Lösungsfristen bzw. Aufbewahrungsfristen nach Möglichkeit ins Verzeichnisse aufzunehmen. Beispielsweise kann bei unbefristeten Verträgen keine konkrete Lösungsfrist angegeben werden, da der konkrete Vertragsablauf unbestimmt ist. Es empfiehlt sich hier allerdings eine abstrakte Frist anzugeben (zB „nach Ablauf des Vertrages“).

Kategorien der betroffenen Personengruppe aus Punkt 1 des C-Blattes	Lfd. Nr.	Datenkategorien	Besondere Datenkategorien iSd Art 9 DSGVO ⁵ , strafrechtlich relevant iSd Art 10 DSGVO ⁶	Empfängerkreise
1	1	Personalnummer	Nein	1 - 24
	2	Name	Nein	1 - 25
	3	Frühere Namen (Namensteile)	Nein	1 - 24
	4	Geburtsdatum	Nein	1 - 13, 15 - 23
	5	Geburtsort	Nein	1 - 13, 15 - 22
	6	Geschlecht	Nein	1 - 23
	7	Personenstand	Nein	1, 2, 4, 5, 9 - 13, 17 - 19, 21, 22
	8	Kinder und sonstige Familienangehörige, im Zusammenhang mit Leistungen, die in Verbindung mit dem Arbeitsverhältnis des Betroffenen erbracht werden (insbesondere Name, Geburtsdatum, Sozialversicherungsnummer)	Nein	2, 4, 5, 9 - 13, 17 - 19, 21, 22
	9	Gesetzlicher Vertreter	Nein	1, 2, 4, 5, 8 - 19, 21, 22
	10	Staatsbürgerschaft	Nein	2 - 12, 16, 21, 22
	11	Bankverbindung	Nein	1, 2, 4, 5, 9 - 11, 14, 21, 22
	12	Organisatorische Zuordnung im Betrieb einschließlich Beginn und Ende	Nein	2 - 7, 9 - 11, 15, 16, 18, 21, 22, 25
	13	Telefon- und Faxnummer und andere zur Adressierung im Betrieb erforderliche Informationen, die sich durch moderne Kommunikationstechniken ergeben	Nein	1 - 23, 25
	14	Wohnadresse	Nein	1 - 17, 21 - 23
	15	Private Telefon- und Faxnummer und andere zur Adressierung erforderliche Informationen, die sich durch moderne Kommunikationstechniken ergeben	Nein	1 - 17, 21 - 23, soweit nicht vom Betroffenen ausdrücklich untersagt
	16	Kostenstelle(n)	Nein	5, 19, 21, 22
	17	Sozialversicherungsnummer	Nein	2, 4, 5, 9 - 12, 18, 19, 21 - 24

⁵ Daten nach Art 9 DSGVO sind besondere Datenkategorien („sensible Daten“): rassische und ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, genetische und biometrische Daten zur Identifizierung einer natürlichen Person, Gesundheitsdaten, Daten zum Sexualleben oder der sexuellen Orientierung.

⁶ Verarbeitung personenbezogener Daten über strafrechtliche Verurteilungen und Straftaten oder damit zusammenhängende Sicherungsmaßnahmen unter behördlicher Aufsicht.

	18	Sozialversicherungsträger	Nein	2, 4, 5, 9 - 12, 19, 21 - 23
	19	Daten zur Krankenscheinverwaltung	Nein	2, 18, 21 - 23
	20	<p>Dienstnehmer- Sozialversicherungsdaten Versichertenmeldung:</p> <p>Beitragsgruppe</p> <p>An-/Abmeldedatum und Änderungsdatum Zugehörigkeit (Arbeiter, Angestellter, ...) Geringfügigkeit</p> <p>Verwandtschaftsverhältnis zum Dienstgeber Beteiligung am Unternehmen des Dienstgebers</p> <p>Lehrzeit (1. Lehrjahr von - bis, Lehrzeitende)</p> <p>Nacht- Schwerarbeit (Anfang, Ende)</p> <p>Art des Bezuges (Monatslohn, Zeitlohn)</p> <p>Daten zur Entgeltfortzahlung (nur bei ÖBB-Bediensteten)</p> <p>Beitragsgrundlage für Malusberechnung</p> <p>Fondsschlüssel für Nebenbeiträge (z. B.</p> <p>Kammerumlage, Wohnbauförderungsbeitrag)</p> <p>Abmeldegrund</p> <p>Kündigungentschädigung (von, bis) Urlaubsabfindung, -entschädigung/ Ersatzleistung für Urlaubsentgelt (von, bis)</p>	Nein	2, 4, 5, 10, 19, 21, 22
		<p>Beitragsgrundlagenmeldung:</p> <p>Beitragszeitraum (von-bis-Monat, Jahr, Verrechnungsart)</p> <p>Allgemeine Beitragsgrundlage Beitragsgrundlage Sonderzahlung</p> <p>Anzahl der Tage mit Teilentgelt Beitragspflichtiges Teilentgelt</p> <p>Zugehörigkeit (Arbeiter, Angestellter, ...) Anspruch auf Sonderzahlung (ja, nein)</p>	Nein	

		<p>Erstattungsantrag Krankentgelt gemäß § 8 EFZG</p> <p>Anspruch auf Pauschalbetrag</p> <p>Kennzeichen für Krankheit/Unglücksfall, Arbeitsunfall/Berufskrankheit</p> <p>Anspruch in Wochen</p> <p>Vorbezugstage (Summe, Angabe in Arbeitstagen oder Kalendertagen) Erstattungszeitraum (Beginn, Ende) Fortgezahltes Bruttoentgelt</p> <p>Art der Beschäftigung (Arbeiter, Lehrling, Heimarbeiter, Sonstige)</p> <p>Tagesturnus (Anzahl der Tage)</p> <p>Berechnung der Ansprüche nach Kalenderjahr/Arbeitsjahr</p> <p>Ende des Entgeltanspruches</p> <p>Vordienstzeiten (von, bis)</p> <p>Arbeitsfreie Tage</p> <p>Arbeits- und Entgeltsbestätigung für Krankengeld</p> <p>Grund der Arbeitseinstellung</p> <p>Beschäftigungsverhältnis (gelöst, nicht gelöst)</p> <p>Bruttoentgelt im letzten Beitragszeitraum ohne Sonderzahlung</p> <p>Bezug (von, bis, Betrag)</p> <p>Betragssumme</p> <p>Sonderzahlungsanspruch (ja, nein)</p> <p>Sachbezug (Anzahl der Tage, Text)</p> <p>Entgelt wird bezahlt bis</p> <p>EFZ-Anspruch in Wochen</p> <p>Arbeits- und Entgeltsbestätigung für Krankengeld</p> <p>Grund der Arbeitseinstellung</p> <p>Beschäftigungsverhältnis (gelöst, nicht gelöst)</p>	Nein	
--	--	---	------	--

	<p>Bruttoentgelt im letzten Beitragszeitraum ohne Sonderzahlung</p> <p>Bezug (von, bis, Betrag)</p> <p>Betragssumme</p> <p>Sonderzahlungsanspruch (ja, nein)</p> <p>Sachbezug (Anzahl der Tage, Text)</p> <p>Entgelt wird bezahlt bis</p> <p>EFZ-Anspruch in Wochen</p> <p>Berechnung der Ansprüche nach Arbeits-Kalenderjahr, Arbeits-Kalendertage</p> <p>Teilentgelt - Prozentanteil des Gesamtentgeltes (Prozente, von, bis)</p> <p>Provision während der Arbeitsunfähigkeit (ja, nein)</p> <p>Anrechnung Vorerkrankungen (von, bis)</p>	Nein	
	<p>Arbeits- und Entgeltsbestätigung für Wochengeld</p> <p>Grund der Arbeitseinstellung Beschäftigungsverhältnis (gelöst, nicht gelöst) Urlaub vor Eintritt der Mutterschaft (von, bis)</p> <p>Arbeitsverdienst der letzten drei Kalendermonate (ohne SZ, minus gesetzliche Abzüge)</p> <p>Arbeitsverdienstzeitraum (von, bis)</p> <p>Unterbrechung des Bezuges während der letzten drei Monate (von, bis)</p> <p>Ausmaß der Sonderzahlung (Anzahl Monate, Anzahl Wochen)</p> <p>Anspruch auf Fortbezug des Entgeltes (gesetzlich, vertraglich, kein Anspruch)</p> <p>Anspruch auf das halbe Entgelt (bis)</p> <p>Anspruch auf mehr als das halbe Entgelt (bis)</p>	Nein	
	Mitarbeitervorsorge gemäß BMVG: MVK-Leitzahl	Nein	2, 12, 24
	MV-Beitragsgrundlage (inklusive Sonderzahlungen)	Nein	2, 12, 24
	Beitragshöhe gemäß BMVG (Gruppensumme)	Nein	2, 12, 24
	Beginn und Ende der MV-Beitragszahlung (Stichtag)	Nein	2, 12, 24

	Eingezahlter Betrag an MV	Nein	2, 12, 24
	MV-Beitragszeiten (Beitragsmonat von - bis)	Nein	2, 12, 24
	Vordienstzeiten (bei Übertritt ins neue Abfertigungsmodell)	Nein	24
	Übertragungsbetrag an die MVK und Zahlungsmodus	Nein	24
	Zuordnung zu Dienstgeberkontonummer	Nein	24
	Abmeldegründe (zB Unterbrechung der Beitragszahlung durch Karenzurlaub)	Nein	2, 24
21	Eintrittsdatum	Nein	2 - 8, 10, 11, 13, 16, 19, 21, 22
22	Vordienstzeiten	Nein	10, 13, 19, 21, 22
23	Austrittsdatum, Kündigungsfrist	Nein	2 - 8, 10, 11, 13, 16, 19, 21, 22
24	Art der Beendigung des Dienstverhältnisses	Nein	2, 4, 5, 9 - 11, 21, 22
25	Gesetzliche Beschäftigungsvoraussetzungen	Nein	4 - 8, 11, 21, 22
26	Daten der Beschäftigungsbewilligung	Nein	4 - 7, 9, 21, 22
27	Bezeichnung der Tätigkeit	Nein	2, 4 - 7, 9, 18, 21, 22
28	Gruppenzugehörigkeit (Arbeiter/Angestellte)	Nein	2 - 7, 9, 15, 16, 21, 22
29	Kammerzugehörigkeit	Nein	2, 5, 16, 21, 22
30	Sicherheitsstufe / Zugangs- (Zugriffsrechte)	Nein	4, 5, 21, 22
31	Lichtbild des Betroffenen (für Ausweiskarten)	Nein	4, 5, 21, 22
32	Gültigkeitsdauer der Ausweiskarte	Nein	4, 5, 21, 22
33	Arbeitszeiterfassung	Nein	4, 5, 21, 22
34	Sonstige Daten zur Arbeitszeit (insbesondere Geringfügigkeit, Arbeitsstunden, Überstunden, Gleitzeit, Nacht- und Teilzeitarbeit)	Nein	2, 4 - 7, 9, 10, 12, 21, 22
35	Daten zur Urlaubsverwaltung	Nein	3 - 5, 9, 10, 21, 22
36	Religionsbekenntnis (zur Abwesenheitsverwaltung), nach Angabe des Betroffenen	Nein	4, 5, 21, 22
37	Krankenstand, einschließlich Arbeitsunfall und Berufskrankheit (Beginn, Ende und Dauer)	Nein	2 - 5, 10, 18, 19, 21, 22
38	Zeitpunkt eines Arbeitsunfalls	Nein	2 - 5, 10, 18, 19, 21, 22
39	Kuraufenthalte	Nein	2 - 5, 10, 18, 19, 21, 22
40	Mutterschutz (Beginn und Ende)	Nein	2 - 5, 9, 10, 18, 19, 21, 22
41	Karenzurlaub gemäß MSchG und EKUG (Beginn und Ende)	Nein	2 - 5, 9, 10, 15, 18, 19, 21, 22
42	Präsenzdienst, Ausbildungsdienst oder Zivildienst (Beginn und Ende)	Nein	2 - 5, 9, 10, 15, 19, 21, 22
43	Art und Dauer der sonstigen Abwesenheit wegen Dienstverhinderung oder Dienstfreistellung (einschließlich vereinbarte Karenzierung)	Nein	2 - 5, 9, 10, 19, 21, 22
44	Daten zur Entgeltfortzahlung	Nein	2 - 5, 10, 19, 21, 22

45	Beschäftigungsrelevante Daten gemäß Arbeitnehmerschutzgesetz, BGBl. Nr. 450/1994 idgF., Bazillenausscheidergesetz, BGBl. Nr. 153/1945 idgF., Tuberkulosegesetz, BGBl. Nr. 127/1968 idgF. und ähnlichen Rechtsvorschriften	Nein	4 - 7, 18, 21, 22
46	Grad der Behinderung gemäß Behinderteneinstellungsgesetz (nach Bekanntgabe des Betroffenen)	Nein	2 - 5, 9, 11, 15, 21, 22
47	Gesetzliche, kollektivvertragliche, betriebsvereinbarungsmäßige und einzelvertragliche Grundlagen der Entgeltberechnung (Einstufung)	Nein	2, 4 - 5, 8, 9, 10, 19, 21, 22
48	Brutto- und Nettoentgelt (Daten des Gehaltszettels)	Nein	1, 2, 4, 5, 9, 10, 12, 14, 19, 21, 22
49	Daten der Entgeltsfortzahlung	Nein	
50	Abzüge vom Nettoentgelt auf Grund Gesetzes oder betrieblicher Vereinbarungen	Nein	13 - 14, 17, 19, 21, 22
51	Sachbezüge	Nein	1, 2, 4, 5, 10, 12, 21, 22
52	Aufwandsentschädigungen (wie Reisegebühren)	Nein	1, 2, 4, 5, 10, 12, 14, 19, 21, 22
53	Sozialleistungen im Zusammenhang mit dem Arbeitsverhältnis	Nein	2, 4, 5, 12, 14, 21, 22
54	Daten nach Bezügebegrenzungsgesetz, BGBl. I Nr. 64/1997 idgF.	Nein	20, 21, 22
55	Höhe des Gewerkschaftsbeitrages und Bezeichnung und Adresse des Empfängers (nach Bekanntgabe des Betroffenen)	Nein	14, 15, 21, 22
56	Versicherungsprämien als Leistung des Arbeitgebers	Nein	4, 5, 13, 14, 21, 22
57	Verwaltung von Vorschüssen und Darlehen	Nein	1, 14, 21, 22
58	Lohnpfändungsdaten	Nein	1, 4, 5, 21, 22
59	Daten des Lohnzettels (L - 16 Formular)	Nein	10, 12, 21, 22
60	Alleinvertiener- oder Alleinerzieher-Absetzbetrag (ja/nein)	Nein	2, 12, 21, 22
61	Wohnsitzfinanzamt	Nein	
62	Daten zur Pensionskasse (insbesondere Ein- und Austritt, Beitragsdaten und Versicherungszeiten in der gesetzlichen Sozialversicherung im Zeitraum der Beschäftigung)	Nein	5, 12, 14, 19, 21, 22
63	Daten zur Verwendung von Dienstfahrzeugen (insbesondere Führerschein, Abrechnungen, Schadensfälle, Versicherungen)	Nein	4, 5, 13, 21, 22
64	Besondere Qualifikationen (z. B. Gewerbeschein, besondere Ausbildung)	Nein	4, 5, 7, 21, 22
65	Nebenbeschäftigungen	Nein	20, 21, 22

	66	Daten nach dem Berufsausbildungsgesetz, BGBl. Nr. 142/1969 idgF., und einschlägigen kollektivvertraglichen Regelungen bei Lehrlingen, insbesondere Lehrvertragsdaten und sonstige Daten aus dem Ausbildungsverhältnis und Berufsschulbesuch	Nein	4, 5, 8, 9, 16, 21, 22
	66a	Schwerarbeitszeiten	Nein	2
2	67	Personal- oder Ordnungsnummer	Nein	1, 2, 4 - 7, 9, 11 - 17, 19, 20 - 22
	68	Name	Nein	1, 2, 4 - 7, 9, 11 - 17, 19, 20 - 22, 25
	69	Frühere Namen (Namensteile)	Nein	1, 2, 4 - 7, 9, 11 - 17, 19, 21, 22
	70	Geburtsdatum	Nein	1, 2, 4 - 7, 9, 11 - 13, 15 - 17, 19, 20 - 22
	71	Geburtsort	Nein	1, 2, 4 - 7, 9, 11 - 13, 15 - 17, 19, 20 - 22
	72	Geschlecht	Nein	1, 2, 4 - 7, 9, 11 - 17, 19, 20 - 22
	73	Personenstand	Nein	1, 2, 11 - 13, 17, 19, 21, 22
	74	Kinder und sonstige Familienangehörige, im Zusammenhang mit Leistungen, die in Verbindung mit dem Organverhältnis des Betroffenen erbracht werden (insbesondere Name, Geburtsdatum, Sozialversicherungsnummer)	Nein	2, 4, 5, 9, 11- 13, 17, 19, 21, 22
	75	Gesetzlicher Vertreter	Nein	1, 4, 5, 9, 11 - 17, 19, 21, 22
	76	Staatsbürgerschaft	Nein	2, 4, 5, 7, 9, 11, 12, 16, 21, 22
	77	Fremdenrechtliche Voraussetzungen der Funktionsausübung	Nein	4, 5, 21, 22
	78	Bankverbindung	Nein	1, 2, 4, 5, 9, 11, 14, 21, 22
	79	Wohnadresse	Nein	1, 2, 4 - 7, 9, 11 - 17, 21, 22
	80	Private Telefon- und Faxnummer und andere zur Adressierung erforderliche Informationen, die sich durch moderne Kommunikationstechniken ergeben	Nein	1, 2, 4 - 7, 9, 11 - 17, soweit nicht vom Betroffenen ausdrücklich untersagt
	81	Organisatorische Zuordnung im Betrieb einschließlich Beginn und Ende	Nein	2, 4 - 7, 9 - 11, 21, 22, 25
	82	Umfang der Vertretungsbefugnis	Nein	4, 14, 21, 22
	83	Telefon- und Faxnummer und andere zur Adressierung im Betrieb erforderliche Informationen, die sich durch moderne Kommunikationstechniken ergeben	Nein	1 - 22, 25
	84	Kostenstelle(n)	Nein	5, 19, 21, 22
	85	Datum der Bestellung in die Funktion	Nein	2, 4 - 7, 10, 11, 13, 16, 19, 21, 22

	86	Daten betreffend die Verhinderung der Funktionsausübung	Nein	2, 4, 5, 19, 21, 22
	87	Datum der Funktionsbeendigung	Nein	2, 4 - 7, 10, 11, 13, 16, 19, 21, 22
	88	Art der Funktionsbeendigung	Nein	2, 4, 5, 9, 11, 21, 22
	89	Kammerzugehörigkeit	Nein	2, 16, 21, 22
	90	Sicherheitsstufe / Zugangs- (Zugriffsrechte)	Nein	4, 5, 21, 22
	91	Lichtbild des Betroffenen (für Ausweiskarten)	Nein	4, 5, 21, 22
	92	Gültigkeitsdauer der Ausweiskarte	Nein	4, 5, 21, 22
	93	Gesetzliche und vertragliche Grundlagen der Berechnung der Funktionsentschädigung	Nein	2, 21, 22
	94	Daten zur Berechnung der Funktionsentschädigung (Brutto- und Nettobezüge)	Nein	2, 21, 22
	95	Daten der Entgeltfortzahlung	Nein	
	96	Sachbezüge	Nein	1, 2, 4, 5, 12, 21, 22
	97	Aufwandsentschädigungen (wie Reisegebühren)	Nein	2, 14, 21, 22
	98	Sozialleistungen	Nein	2, 14, 19, 21, 22
	99	Daten nach Bezügebegrenzungsgesetz, BGBl. I Nr. 64/1997 idgF.	Nein	20, 21, 22
	100	Höhe des Gewerkschaftsbeitrages und Bezeichnung und Adresse des Empfängers (nach Bekanntgabe des Betroffenen)	Nein	14, 15, 21, 22
	102	Versicherungsprämien als Leistung des Arbeitgebers	Nein	4, 5, 13, 14, 21, 22
	103	Verwaltung von Vorschüssen und Darlehen	Nein	1, 14, 21, 22
	104	Lohnpfändungsdaten	Nein	1, 4, 21, 22
	105	Daten zur Pensionskasse (insbesondere Ein- und Austritt, Beitragsdaten und Versicherungszeiten in der gesetzlichen Sozialversicherung)	Nein	5, 12, 14, 19, 21, 22
	106	Daten zur Verwendung von Dienstfahrzeugen (insbesondere Führerschein, Abrechnungen, Schadensfälle, Versicherungen)	Nein	4, 5, 13, 21, 22
	107	Besondere Qualifikationen (z. B. Gewerbeschein, besondere Ausbildung)	Nein	4, 5 - 7, 21, 22
	108	Nebenbeschäftigungen	Nein	21, 22
	109	Schwerarbeitszeiten	Nein	2
3	110	Ordnungszahl(en)	Nein	
	111	Name (wenn vom Betroffenen angegeben)	Nein	
	112	Geburtsdatum (wenn vom Betroffenen angegeben)	Nein	
	113	Staatsbürgerschaft (wenn vom Betroffenen angegeben)	Nein	
	114	Geschlecht (wenn vom Betroffenen angegeben)	Nein	

	115	Anschrift (wenn vom Betroffenen angegeben)	Nein	
	116	Telefonnummer (wenn vom Betroffenen angegeben)	Nein	
	117	E-Mail-Adresse (wenn vom Betroffenen angegeben)	Nein	
	118	Lichtbild (wenn vom Betroffenen angegeben)	Nein	
	119	Ausbildungsdaten (wenn vom Betroffenen angegeben)	Nein	
	120	Berufserfahrung und Lebenslauf (wenn vom Betroffenen angegeben)	Nein	
	121	Angestrebte Beschäftigung (wenn vom Betroffenen angegeben)	Nein	
	122	Beginn der angestrebten Beschäftigung (wenn vom Betroffenen angegeben)	Nein	
	123	Sprachkenntnisse	Nein	
	124	Spezielle Berufserfordernisse	Nein	
	125	Testergebnisse	Nein	

Empfängerkreise:

- 1 Gläubiger des Betroffenen sowie sonstige an der allenfalls damit verbundenen Rechtsverfolgung Beteiligte, auch bei freiwilligen Gehaltsabtretungen für fällige Forderungen
- 2 Sozialversicherungsträger (einschließlich Betriebskrankenkassen)
- 3 Wahlvorstand für Betriebsratswahlen
- 4 Arbeitsinspektorat, Verkehrs-Arbeitsinspektion und Land- und Forstwirtschaftsinspektion, insbesondere gemäß § 8 Arbeitsinspektionsgesetz
- 5 Organe der betrieblichen Interessensvertretung (insbesondere Betriebsrat gemäß § 89 Z 4 ArbVG, Sicherheitsvertrauensperson nach § 10 ArbeitnehmerInnenschutzgesetz (ASchG), BGBl. Nr. 450/1994 idgF., Jugendvertrauensperson gemäß § 125ff ArbVG und Behinderten- vertrauensperson gemäß § 22a Behinderteneinstellungsgesetz)
- 6 Gemeindebehörden in verwaltungspolizeilichen Agenden
- 7 Bezirksverwaltungsbehörde in verwaltungspolizeilichen Agenden (Gewerbebehörde, Zuständigkeiten nach ASchG, usw.)
- 8 Lehrlingsstelle gemäß § 19 Berufsausbildungsgesetz und Berufsschulen
- 9 Arbeitsmarktservice
- 10 Bauarbeiter- Urlaubs- und -Abfertigungskasse
- 11 Bundesamt für Soziales und Behindertenwesen (Bundessozialamt) z. B. gemäß § 16 Behinderteneinstellungsgesetz

- 12 Finanzamt
- 13 Versicherungsanstalten im Rahmen einer bestehenden Gruppen- oder Einzelversicherung
- 14 mit der Auszahlung an den Betroffenen oder an Dritte befasste Banken
- 15 vom Dienstnehmer angegebene Gewerkschaft, mit Zustimmung des Betroffenen

- 16 gesetzliche Interessensvertretungen
- 17 Betriebsratsfonds gemäß § 73 Abs. 3 ArbVG
- 18 Betriebsärzte
- 19 Pensionskassen
- 20 Rechnungshof
- 21 Rechtsvertreter
- 22 Gerichte
- 23 Mitversicherte
- 24 Mitarbeitervorsorgekassen (MVK) gemäß § 11 Abs. 2 Z 5 und § 13 BMVG;
- 25 Kunden und Interessenten des Auftraggebers.

b. Löschungs- und Aufbewahrungsfristen (wenn möglich)

Daten aus 4.a. (Lfd. Nr.)	Angabe bzw. Beschreibung der Löschungs- bzw. Aufbewahrungsfristen

5. Kategorien von Empfängern⁷, an die personenbezogene Daten offengelegt werden (inkl. Auftragsverarbeitung), speziell bei Empfängern in Drittländern¹⁴

a. Kategorien der Empfänger sowie Übermittlungsort (Drittstaat, Internationale Organisation wie zB UNO, OSZE)

Empfängerkategorien (aus 4.a.)	Drittstaat (Angabe des Drittstaats, d.h. Staaten außerhalb der EU)	Internationale Organisation (Angabe der intern. Organisation)

b. Dokumentation der getroffenen geeigneten Garantien im Falle einer Übermittlung in Drittstaaten die nicht auf Art 45, 46, 47 oder 49 Abs 1 Unterabsatz 1 DSGVO erfolgt (vor allem wenn kein Angemessenheitsbeschluss der Europäischen Kommission vorliegt, keine Standardvertragsklauseln der Europäischen Kommission oder der nationalen Datenschutzbehörde verwendet werden oder genehmigte Zertifizierungsmechanismen in Anspruch genommen werden, keine Corporate binding rules zur Anwendung kommen (genehmigte verbindliche konzerninterne Datenschutzvorschriften), die Übermittlung nicht für Vertragserfüllungszwecke erforderlich ist oder keine ausdrückliche Einwilligung vorliegt):⁸

⁷ Es sind vor allem Übermittlungsempfänger („Dritte“) als auch Auftragsverarbeiter hier zu dokumentieren.

⁸ Siehe dazu das Merkblatt [„Internationaler Datenverkehr“](#).